

นโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

วัตถุประสงค์

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ทีแคตาร์น จำกัด (“บริษัท”) และบริษัทย่อย และผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดหาสินค้าหรือบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)ตามวิธีการธุรกิจที่สุจริต ซึ่งหมายถึง การมีกระบวนการที่โปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ และส่งเสริมให้ผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม และมั่นใจได้ว่ามีการคัดเลือกผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)ที่เหมาะสม บริษัท ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน มีความคุ้มค่าสูงสุด และมีการประเมินผู้ขายโดยการพิจารณาจากศักยภาพของผู้ขายและคุณภาพสินค้า เพื่อให้บริษัทฯ สามารถส่งสินค้าและบริการของบริษัทฯให้ผู้ว่าจ้างตรงต่อเวลา

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

1. การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของสังคม และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัท กำหนด
2. การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยพิจารณาถึงความต้องการทั้งในด้านคุณภาพ (Right Quality) ราคายุติธรรม (Right Price) จำนวน (Right Quantity) ตรงเวลาที่กำหนด (Right Time) แหล่งที่เชื่อถือได้ (Right Source) ส่งของตามสถานที่ที่กำหนด (Right Place) รวมถึงการให้บริการ และเงื่อนไขอื่นๆ (Right Service and Condition)
3. ในการคัดเลือกผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)และการคัดเลือกสินค้าหรือบริการที่ส่งมอบ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการคัดเลือกผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)ของบริษัทฯ รวมถึงจะต้องคำนึงถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ
4. ให้โอกาสในการทำธุรกิจอย่างเป็นธรรมแก่ผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน เพียงพออย่างเท่าเทียมกัน
5. ดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้ร่วมกับผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)
6. บริษัทยึดถือนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนั้น บริษัทจะไม่ดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)ที่มีพฤติกรรมทุจริต หรือต่อไปในทางทุจริตในทุกกรณี
7. ห้ามบุคลากรของบริษัทรับหรือให้ของขวัญ บริการต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่น ๆ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม หากการกระทำเหล่านั้นมีผลต่อการดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท
8. ส่งเสริมการยกระดับความรู้และความสามารถของพนักงานและคู่ค้า รักษาสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน เพื่อเสริมสร้างการเติบโตไปด้วยกันในระยะยาว

นโยบายการคัดเลือกผู้ขาย

บริษัทจะพิจารณาคัดเลือกผู้ขายที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ก่อนที่จะเริ่มดำเนินการร่วมกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมของสังคม และให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน และสิ่งแวดล้อม
2. มีสถานะการดำเนินธุรกิจที่ดีและมั่นคง
3. คุณภาพ จำนวน ราคา และกำหนดวันส่งมอบอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลง
4. สามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้อย่างสม่ำเสมอและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์ และอุปทานได้อย่างยืดหยุ่น
5. กรณีที่เกิดภัยพิบัติ หรือเหตุฉุกเฉินขึ้นโดยไม่คาดคิดผู้ขายยังสามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้อย่างต่อเนื่อง
6. ผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)รายใหม่จะต้องผ่านขบวนการคัดกรอง(Pre qualification)เพื่อให้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด โดยนำเสนอตามลำดับการบังคับบัญชาเพื่อขออนุมัติผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)ก่อนว่าจ้าง

การขอความร่วมมือผู้ขายในการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทยึดมั่นการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)ทุกท่านให้ปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ ดังต่อไปนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางจริยธรรมของสังคม
 - ปฏิบัติตามและเข้มงวดในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องของแต่ละประเทศและแต่ละท้องที่ที่ผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)ดำเนินธุรกิจอยู่ เช่น กฎหมายป้องกันการผูกขาด กฎหมายพาณิชย์ กฎหมายผู้รับเหมา กฎหมายแรงงาน กฎหมายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ กฎหมายรักษาข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายลิขสิทธิ์ กฎหมายระหว่างประเทศ เป็นต้น
 - ไม่ให้สินบนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใดๆ ไม่ให้ผลประโยชน์ไม่ว่าจะโดยการมอบให้ การจ่าย การตอบแทนซึ่งผิดกฎหมาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน
2. การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน
 - ไม่บังคับใช้แรงงานอย่างผิดกฎหมาย การค้ามนุษย์ การปฏิบัติอย่างไ้มนุสยธรรม การใช้แรงงานเด็ก การเลือกปฏิบัติ
 - จ่ายค่าจ้างที่เหมาะสม และจัดเวลาการทำงานให้สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน
 - จัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัย

3. การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

- ดำเนินกิจกรรมหรือพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการผลิตสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม

4. ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส

- การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสถือเป็นสิ่งสำคัญเพื่อการทำธุรกรรมอย่างต่อเนื่องร่วมกัน ดังนั้นขอให้ผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)ทุกท่านเปิดเผยนโยบายการดำเนินธุรกิจ และสภาพการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสถานะทางการเงิน

5. การคงไว้ซึ่งคุณภาพที่ดี

- ปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ และมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าและบริการ
- ส่งมอบสินค้าและบริการที่เป็นไปตามคุณสมบัติและมีคุณภาพตามที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดให้มีการประเมินผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างเหมาแรงงาน)อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในแง่ของคุณภาพของผู้ขายสินค้าและบริการ(ค่าจ้างแรงงาน)

6. ราคาที่เหมาะสม

- ส่งมอบสินค้าและบริการในราคาที่เหมาะสมและยุติธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตลาด

7. ส่งมอบตรงเวลาและจัดระบบให้ส่งมอบได้อย่างสม่ำเสมอ

- ส่งมอบสินค้าและบริการให้ทันตามเวลาที่กำหนด และจัดระบบการส่งมอบให้มีความสม่ำเสมอและยืดหยุ่น เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทาน

8. การพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยี


- พัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี ปลอดภัยและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

9. การส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดภัยพิบัติ หรือเหตุฉุกเฉินที่ไม่คาดคิด

- ความร่วมมือในการส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ เช่น ภัยธรรมชาติ โรคระบาด อัคคีภัย จลาจล การก่อการร้าย เป็นต้น

บทลงโทษ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัท และอาจมีความผิด ตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
นโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง นี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป


(ดร.ปัญญา บุญญาภิวัฒน์)
ประธานคณะกรรมการบริษัท